



**Федеральное агентство по рыболовству**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего профессионального образования**

**«Астраханский государственный технический университет»**

Разработка и предоставление образовательных услуг в области среднего профессионального, высшего, дополнительного, дополнительного профессионального образования, международного бизнес-образования; воспитательная работа, научно-исследовательская и инновационная деятельность сертифицированы DQS и ГОСТ Р по ISO 9001:2008

( ):  
DN: E=uc\_fk@roskazna.ru, S=77 , INNLE=7710568760, OGRN=1047797019830, L= . , = RU, CN=:12:03:55



**«УТВЕРЖДЕНО»**  
Ученым Советом  
ФГБОУ ВПО «АГТУ»  
Ректор, профессор

А.Н. Неваленный

« 02 » сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, задачи, функции и организацию деятельности педагогического совета в подразделениях университета (обособленном структурном подразделении «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» и на факультете среднего профессионального образования) и филиалах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский государственный технический университет».

1.2. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогических и иных работников подразделения (филиала) университета.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подзаконными актами по вопросам образования и организации образовательной деятельности, уставом ФГБОУ ВПО «АГТУ», положением о подразделении (филиале) университета, локальными нормативными актами.

1.4. Настоящее положение рассматривается Ученым Советом университета и утверждается ректором.

## **2. Задачи Педагогического совета**

2.1. Участие в организации и управлении образовательным процессом в подразделении (филиале) университета.

2.2. Обеспечение повышения качества обучения.

2.3. Совершенствование учебной, методической, воспитательной, исследовательской работы.

2.4. Обобщение педагогического опыта с целью распространения передовых педагогических технологий.

## **3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции и программы развития подразделения (филиала) университета в контексте программы развития Университета.

3.2. Рассмотрение и обсуждение планов работы подразделения (филиала) университета по различным направлениям деятельности и отчетов по их выполнению.

3.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС СПО, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов.

3.4. Рассмотрение состояния и итогов образовательной деятельности, результатов промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

3.5. Рассмотрение состояния итогов воспитательной работы, состояния дисциплины и организации быта обучающихся, проживающих в общежитии.

3.6. Заслушивание отчетов о работе кураторов, воспитателей, педагогов - организаторов и других работников.

3.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы, включая деятельность методического совета.

3.8. Обобщение, пропагандирование и совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения.

3.9. Рассмотрение результатов деятельности предметных (цикловых) комиссий: заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

3.10. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию исследовательской работы, технического и художественного творчества обучающихся.

3.11. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью учебных отделений, учебно-производственных и других подразделений.

3.12. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению нормативно-правовых актов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней в области образования и организации образовательного процесса.

3.13. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации; внесение предложений о поощрении педагогических работников.

3.14. Рассмотрение вопросов итогов приема, выпуска и отчисления обучающихся, а также вопросов о поощрении обучающихся, в том числе рекомендаций о назначения специальных стипендий.

3.15. Рассмотрение отчета по ежегодному самостоятельному обследованию.

3.16. Рассмотрение вопросов о состоянии охраны труда и улучшении условий

работы педагогических работников.

#### **4. Права членов Педагогического совета**

4.1. Инициировать обсуждение вопросов, касающихся деятельности подразделения (филиала) университета.

4.2. Предлагать мероприятия по совершенствованию работы подразделения (филиала) университета.

4.3. Заслушивать и принимать участие в обсуждении вопросов, отчетов о деятельности всех органов самоуправления, структурных подразделений и работников.

4.4. Участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

4.5. Инициировать обращения в адрес ректора и ученого совета Университета.

4.6. Выражать мнение по вопросам, выносимым на обсуждение и голосование.

#### **5. Обязанности членов Педагогического совета**

Члены педагогического совета обязаны:

5.1. участвовать в работе заседаний педагогического совета, в обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, в принятии по ним решений;

5.2. выполнять надлежащим образом решения педагогического совета.

#### **6. Порядок формирования Педагогического совета**

6.1. Педагогический совет формируется из руководителей подразделений и филиалов университета, заместителей руководителей, преподавателей, заведующих отделениями и библиотекой, руководителей физической культуры, преподавателя - организатора безопасности жизнедеятельности, педагогов-психологов, педагогов - организаторов, методистов, заведующих производственными мастерскими.

6.2. К работе педагогического совета могут привлекаться работники из числа руководящего, учебно-вспомогательного или обслуживающего персонала, а также педагогические и иные работники Университета, привлекаемые к преподавательской работе по программам среднего профессионального образования.

На заседания педагогического совета могут приглашаться и другие лица, участие которых необходимо при решении конкретных вопросов.

6.3. Педагогический совет формируется приказом директора подразделения

(филиала) сроком на один учебный год.

6.4. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

## **7. Порядок работы Педагогического совета**

7.1. Работой педагогического совета руководит председатель, который является руководителем подразделения (филиала) университета.

7.2. Повестка Педагогического совета определяется планом его работы на учебный год.

7.3. Проект плана работы педагогического совета на очередной учебный год составляется заместителем директора (декана факультета), рассматривается на последнем в учебном году заседании педагогического совета и утверждается руководителем подразделения (филиала) университета.

7.4. Периодичность проведения заседаний педагогического совета - не реже одного раза в два месяца.

7.5. Конкретные даты заседаний педагогического совета определяются календарным планом учебно-воспитательной работы подразделения (филиала) университета.

7.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Для реализации отдельных решений могут издаваться организационно - распорядительные акты.

7.7. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов и являются обязательными для работников и обучающихся подразделения (филиала) университета.

7.8. Педагогический совет правомочен принимать решения при наличии кворума – более 50% от списочного состава.

7.9. Председатель педагогического совета или иной работник (по его поручению) организует систематическую проверку выполнения принятых решений. Итоги проверки выполнения решений могут выноситься на обсуждение педагогического совета.

7.10. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, передаются по завершении очередного календарного года в архив.

7.11. Ведение протокола заседания педагогического совета, а также обеспечение хранения и систематизации материалов, выступлений, докладов возлагается на секретаря педагогического совета.

7.12. Содержание решений педагогического совета размещаются на портале подразделения (филиала) университета.